

Согласовано
Советом школы
Протокол №2 от 20.11.2024 г.

Утверждено
приказом по школе
от 20.11.2024 № 1002

Положение о порядке отнесения обучающихся к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации права на предоставление бесплатного питания

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке отнесения обучающихся МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 7» (далее - Школа) к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации права на предоставление бесплатного питания (далее - Положение) разработано в рамках реализации Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-3МО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области» (с изменениями на 01.10.2024 г.) в соответствии с Постановлением Администрации ЗАТО город Североморск от 05.02.2015 № 103 «Об утверждении порядка предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций ЗАТО г. Североморск»(ред. От 21.10.2024).

1.2. Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации, имеют право на предоставление двухразового бесплатного питания на основании заявления несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Порядок отнесения обучающихся Школы к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации права на предоставление бесплатного питания

2. 1. К обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, относятся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

2.2. Для решения спорных вопросов по отнесению тех или иных обучающихся к категории обучающихся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, создается муниципальная комиссия (далее - Комиссия) из представителей

муниципальной общеобразовательной организации, Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск, органа опеки и попечительства, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования ЗАТО г. Североморск, профессиональных союзов и других общественных объединений граждан. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО г. Североморск.

2.3. В случае возникновения спорных вопросов администрация муниципальной общеобразовательной организации направляет документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, для рассмотрения в Комиссию.

2.4. Комиссия в срок до 7 рабочих дней рассматривает документы и принимает решение об отнесении обучающегося к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации. Решение Комиссии принимается на открытом заседании Комиссии путем открытого голосования не менее 2/3 членов Комиссии на основе простого большинства голосов. Заседания проводятся по мере необходимости.

2.5. Решение Комиссии доводится до сведения муниципальной общеобразовательной организации в срок до 3 рабочих дней.

3. Порядок предоставления заявителем в Школу документов

3.1. При обращении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) или должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в администрацию Школы представляются следующие документы:

- Заявление в письменном виде о предоставлении бесплатного питания или ходатайство должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

- Документы, подтверждающие принадлежность к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.2. Документы, подтверждающие принадлежность к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- а) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - копия документа органа опеки и попечительства, подтверждающего, что обучающийся относится к указанной категории;

- б) для детей-инвалидов - копия справки бюро медико-социальной экспертизы;

- в) для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев - копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами;

- г) для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, - акт обследования семьи комиссией, созданной в образовательном учреждении, в составе социального педагога образовательного учреждения, представителей родительской общественности, представителей органа опеки и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ЗАТО г. Североморск;

д) для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, - копии документов, подтверждающих утрату обоих родителей или единственного родителя.

3.3 Документы, указанные в пункте 3.1, 3.2 настоящего Положения, представляются один раз в течение учебного года одновременно с подачей заявления, за исключением документов, указанных в подпункте "г". Документы не подлежат возврату Заявителю. Документы, указанные в подпункте "г" пункта 3.2. настоящего Положения, представляются два раза в год: до 15 мая и до 15 декабря текущего года.

3.4. Родители (законные представители) обучающегося несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для установления права на предоставление бесплатного питания.

3.5. Для рассмотрения документов, подтверждающих принадлежность к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, решения спорных вопросов по отнесению обучающихся Школы к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации права на предоставление бесплатного питания, обследования семей и составления акта обследования создается школьная комиссия в составе администрации школы, социального педагога, учителей, председателя родительского комитета, представителей МАУ «Центр здорового питания», органа опеки и попечительства, КДН и ЗП (по согласованию)

3.6. Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, принимается администрацией Школы в срок до 5 рабочих дней после предоставления документов, указанных в пунктах 3.1., 3.2 настоящего Положения. Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом директора

3.7. Обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, бесплатное питание предоставляется начиная со дня, следующего за днем подачи заявления или ходатайства должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.8. Документы, необходимые для подтверждения права на бесплатное питание, могут быть оформлены в виде электронных документов в порядке, определенном Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Мурманской области, и направлены в Школу с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

Принято на заседании Управляющего совета 20.11.2024 г.,
протокол № 2